



Présente sur l'ensemble du territoire vaudois depuis plus de 50 ans, la Fondation Polyval est l'une des principales structures du canton dans l'encadrement socioprofessionnel de personnes bénéficiant d'une prestation de l'assurance invalidité ou en grande difficulté sociale. Proche des milieux industriels, les diverses activités proposées aux 550 collaborateurs suivent les exigences des entreprises et multinationales de la région.

Outre des compétences sociales avérées, nos équipes doivent combiner **polyvalence, réactivité et autonomie**.

Si vous aimez les rapports humains, un environnement de travail dynamique et la diversité des tâches, **vous êtes peut-être l'un (e) des :**

agent(e)s d'exploitation CFC à 100% avec responsabilité d'encadrement en milieu social

que nous recherchons pour entretenir nos sites.

(lieu de travail Cheseaux-sur-Lausanne ou Le Mont-sur-Lausanne)

Tâches principales

- Encadrer une équipe de personnes au bénéfice de prestations de l'AI ou en réinsertion (formation sur les activités, développement de compétences, évaluation, etc.) et organiser la distribution du travail
- Coordonner et prévoir les activités de conciergerie sur le site attribué
- Effectuer des travaux de nettoyage (intérieur, extérieur), des petites réparations, opérations d'entretien
- Gérer les points de récolte du recyclage, des déchets
- Effectuer des missions spécifiques (petit déménagement, préparation de salle, etc.)
- Etre à disposition lors d'interventions de prestataires externes
- Participer au tournus du contrôle des bâtiments en fin de journée
- Déblayer la neige, salage (flexibilité horaire demandée pour cette activité)

Qualités requises

- CFC d'agent d'exploitation ou autre CFC avec expérience confirmée en conciergerie
- Expérience pratique confirmée + expérience en gestion d'équipe
- Qualités humaines et aisance relationnelle, empathie et ouverture pour encadrer des personnes en situation de handicap
- Sens de l'organisation et du travail en groupe
- Permis de conduire de catégorie B
- Connaissances informatiques de base (MS-office)
- Expérience dans le milieu institutionnel et formation dans le domaine social, des atouts

Avantages

- Horaires réguliers « de bureau » (travail uniquement en semaine – sauf en cas d'événements)
- Bonnes prestations sociales, restaurant d'entreprise
- Situation stable au sein d'une structure reconnue

Nous attendons avec plaisir votre dossier complet (lettre de motivation, CV et certificats de travail) à l'adresse recrutement@polyval.ch.

Pour tout renseignement: www.polyval.ch et 021 642 70 70